Инструкция по экcпорту сертификата открытого ключа ЭП

для работы с системой web-сбора

В личном кабинете респондента (системе web-сбора) должны присутствовать действительные **сертификаты ЭП.** Для возможности передачи отчета, подписанного ЭП, предприятие должно **добавить сертификат по вкладке "Профиль", затем вкладка "Сертификаты", по кнопке "Добавить сертификат" выбрать файл с расширением "cer", затем "Сохранить". Так же можно** предоставить сертификат открытого ключа в Томскстат, выслав по адресу электронной почты 70.VodianovaAA@rosstat.gov.ru или 70.DobretsovaEV@rosstat.gov.ru с указанием ОКПО респондента. Ниже описано, как получить файл сертификата для передачи в Томскстат.

1. **Экспорт файла открытого ключа с помощью КриптоПро CSP:**
* Выбрать меню **Пуск / Панель управления / КриптоПро CSP**.
Перейти на вкладку **Сервис**и нажать на кнопку **Просмотреть сертификаты в контейнере**.
* В открывшемся окне нажать на кнопку **Обзор**, чтобы выбрать контейнер для просмотра.
После выбора контейнера нажать на кнопку **ОK.**



* В следующем окне кликнуть по кнопке **Далее.**
* В окне **Сертификат для просмотра** необходимо нажать кнопку **Свойства**в открывшемся файле сертификата следует перейти на вкладку **Состав**и нажать кнопку **Копировать в файл.**



* Далее следуем инструкции**Мастера экспорта сертификатов** нажимая **Далее** - **Нет, не экспортировать закрытый ключ** - **Далее**выбираем**Файлы X.509 (.CER) в кодировке DER** и снова **Далее.**
* В следующем окне необходимо кликнуть по кнопке **Обзор**, указать имя и каталог для сохранения файла.
Затем нажать на кнопку **Сохранить**.



* В следующем окне нажать на кнопку **Далее**, затем **Готово**.



* Дождаться сообщения об успешном экспорте. Закрыть все окна программы Крипто Про.
1. **Через командную строку**

Для возможности использования ЭП для подписи отчетов в личнов кабинете респондента сертификат ЭП должен быть установлен в хранилище «Личное». Проверить наличие установленного сертификата можно так:

1. В командной строке меню Пуск > Выполнить набрать команду вызова менеджера сертификатов:

 certmgr.msc.

1. Появится окно менеджера. В нем перейти в папку «Личное» / «Сертификаты» и убедиться в наличии сертификата, используемого для подписи отчетов.
2. Если в хранилище «Личные» нет требуемого сертификата, выполните установку сертификата ЭП.



## Экспорт сертификата из хранилища «Личные»:

- двойным щелчком по файлу с сертификатом откройте файл;

- на второй вкладке «Состав» нажмите на «Копировать в файл…»;

- в открывшемся окне Мастера экспорта сертификатов нажмите «Далее >»:

****

- на открывшейся вкладке выбрать «**Нет, не экспортировать закрытый ключ**» и перейти «Далее»;

- на открывшейся вкладке выбрать «Файлы в DER-кодировке X.509(.CER)» и перейти «Далее»;

- на следующей вкладке задать имя сохраняемого сертификата, нажав «Обзор», выбрав место хранения и указав имя файла:

****

- затем нажмите «Далее >» и «Готово».